



PROGRAMME DE FORMATION

ACCUEILLIR ET FORMER UN(E) APPRENANT(E) EN SITUATION PROFESSIONNELLE

Désignation de la formation Durée / Dates / Lieu(x)	Financement(s) :
<p>Certification relative aux compétences de maître d'apprentissage / tuteur Certification du Ministère du Travail de l'Emploi et de l'Insertion enregistrée au Répertoire spécifique RS 5515 - échéance de l'enregistrement : 15-10-2026</p> <p>La formation compte 14 heures de formation :</p> <ul style="list-style-type: none">- 2 séances de 3h30 à distance (accompagnement individualisé en ligne)- 2 séances de 3h30 en centre de formation (en groupe) <p>Les dates et lieu(x) de formation :</p> <ul style="list-style-type: none">- 4 demi-journées à définir- entre le 20 juin et le 16 décembre 2023- A Vannes, Morbihan (56)	<p>Le coût de la formation : 500 € par stagiaire avec la certification comprise</p> <p>Différentes possibilités de prise en charge selon votre statut : Contactez-nous.</p>

Objectifs de la formation
<p>Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant</p> <ul style="list-style-type: none">o Préparer l'arrivée de l'apprenti/alternant dans l'entreprise.o Accueillir l'apprenti/alternant à son arrivée dans l'entreprise.o Faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant durant la période d'essai. <p>Accompagner le développement des apprentissages et l'autonomie professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none">o Suivre le parcours avec le centre de formation.o Organiser le parcours au sein de l'entreprise.o Accompagner l'apprenti/alternant dans son parcours d'apprentissage. <p>Participer à la transmission des savoir-faire et à l'évaluation des apprentissages</p> <ul style="list-style-type: none">o S'appuyer sur des situations de travail pour développer l'apprentissage.o Guider la réflexion de l'apprenti/alternant sur ses activités professionnelles et d'apprentissages.o Evaluer les acquis des apprentissages en situation de travail. <p>La finalité de cette formation est de permettre aux candidats de maîtriser l'ensemble des compétences visés par la certification relative aux compétences de maître d'apprentissage / tuteur. + d'infos sur https://www.e3s.bzh/</p>

Programme détaillé de la formation
<p>Module 1 – A distance - Situer son rôle / Identifier les enjeux et les objectifs pour chaque acteur – juin 2023</p> <ul style="list-style-type: none">o Définir les responsabilités et missions du tuteuro Comprendre les différents types de contrats et les obligations réglementaires et administratives liées (apprentissage / professionnalisation / formation professionnelle)



PROGRAMME DE FORMATION

ACCUEILLIR ET FORMER UN(E) APPRENANT(E) EN SITUATION PROFESSIONNELLE

- Identifier les acteurs du tutorat
- Identifier les différents niveaux de la fonction tutorale
- Identifier ses propres motivations, et son rôle, en tant que tuteur
- Définir, dans son contexte propre, les conditions de réussite : adapter l'accueil et l'intégration dans l'entreprise

Production attendue :

- *Mettre en œuvre un support structurant et formaliser les documents et livret d'accueil pour les nouveaux collaborateurs l'accueil et l'intégration*

Module 2 – en présentiel – Organiser un parcours de professionnalisation - septembre 2023

- Analyser un emploi
- Repérer les compétences clefs et les savoirs à transmettre
- Programmer les activités du nouvel arrivant en milieu de travail (les moments propices au transfert de compétences)
- Déterminer et formaliser les missions à confier
- Choisir les situations de travail apprenantes / Mettre en place des situations d'apprentissage
- Repérer les indicateurs de suivi et d'évaluation du parcours
- Gérer la relation avec l'organisme de formation
- Conduire l'entretien initial
- Identifier, analyser et comprendre les besoins de l'apprenant pour un meilleur accompagnement

Module 3 – à distance – planifier et animer les séquences d'évaluation et de bilan - novembre 2023

- Formuler une évaluation, un "feed-back"
- Conduire un entretien de "recadrage"
- Faire passer une critique de façon positive
- Utiliser différentes formes d'évaluation
- Construire des supports d'évaluation, de suivi et d'accompagnement de la montée en compétences
- Conduire les entretiens de suivi : l'importance de la félicitation
- Pratiquer l'écoute active Faire preuve d'assertivité
- Adapter sa posture en fonction du degré d'autonomie du tuteur
- Passer du stade de " professionnel compétent " à celui de " professionnel transmettant "
- Accompagner l'acquisition des compétences
- Dialogue avec l'organisme de formation

Module 4 – en présentiel – évaluer sa prestation de tuteur/ Bilan - décembre 2023

- Synthétiser les nouveaux savoirs et savoir-faire acquis
- Mettre en place un plan d'action
- Assurer le lien avec les différents acteurs
- Analyser sa pratique professionnelle
- Préparer le passage de la certification

Production attendue :

- *choisir deux situations professionnelles issues de la pratique de son métier lui permettant de démontrer ses capacités à les exploiter pour construire des situations d'apprentissage et d'évaluation lors de l'accompagnement du parcours d'un apprenant*

Pré-requis nécessaires pour participer à la formation

- Tuteur : Justifier d'au moins 2 ans d'expérience dans une qualification visée par l'apprenant(e).



PROGRAMME DE FORMATION

ACCUEILLIR ET FORMER UN(E) APPRENANT(E) EN SITUATION PROFESSIONNELLE

- Maître d'apprentissage : Posséder un diplôme ou un titre relevant du domaine professionnel correspondant à la finalité du diplôme ou de titre préparé par l'apprenant(e) et justifier de 2 années d'exercice d'une activité professionnelle en relation avec la qualification visée.
- S'assurer d'un débit Internet suffisant pour participer à une classe virtuelle
- Avoir une adresse mail
- Disposer d'un ordinateur équipé d'une caméra et d'un système audio
- Utiliser internet et des outils numériques
- Remplir un questionnaire en amont de la formation.

Public concerné par la formation

- Tout salarié en charge d'encadrer un(e) apprenant(e)
- 6 à 12 stagiaires
- Maître d'apprentissage, tuteur d'un contrat de professionnalisation, référent d'un stagiaire : vous êtes/serez amené(e) à transmettre des compétences.

Modalités d'accès à la formation

- Sur entretien autour du cadre d'exercice professionnel

Délai d'accès (durée estimée entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation)

- A partir du 07/02/2023

Moyens pédagogiques et techniques

- Les stagiaires bénéficient du pack office 365 et d'un accès au Wi-fi de l'E3S ;
- Une plateforme pédagogique Moodle (LMS) est disponible pour les stagiaires ;

Moyens d'encadrement

- une équipe de formateurs qualifiés ;
- une équipe administrative.

Modalités de suivi et d'évaluation

- Un temps d'évaluation diagnostique est proposé en amont de l'action de formation
- Suivi de l'exécution de l'action : une feuille d'émargement signée par les participants permet de suivre leur assiduité / les activités en ligne sont attestées grâce au suivi sur LMS
- A l'issue de cette action de formation : une évaluation de satisfaction est complétée par chaque participant

Validation de la formation

- Une attestation de fin de formation est délivrée



PROGRAMME DE FORMATION

ACCUEILLIR ET FORMER UN(E) APPRENANT(E) EN SITUATION PROFESSIONNELLE

Contact	Accessibilité (conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap)
<p>Pour tout renseignement ou pour une demande d'inscription, vous pouvez contacter le secrétariat :</p> <ul style="list-style-type: none">- au 02/56/63/30/81- ou par mail à contact@e3s.bzh	<ul style="list-style-type: none">• Bâtiment accessible aux PMR• Places de stationnement réservées• Modalités d'accueil et d'accompagnement adaptées sur demande expresse des candidats en fonction de leur besoin• Référent handicap : referent.inclusion@ndlm56.bzh